



UNIONE  
EUROPEA



MINISTERO  
DELL'INTERNO

# *Ministero dell'Interno*

*Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione*

## **FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE 2014-2020**

### **AUTODICHIARAZIONE SPESE NON QUIETANZATE**

<b>Beneficiario (Capofila/Partner)</b>	
<b>Titolo del progetto</b>	
<b>Codice identificativo di progetto</b>	
<b>Obiettivo Specifico</b>	
<b>Data inizio attività del progetto</b>	
<b>Data conclusione del progetto</b>	



**AUTODICHIARAZIONE  
(AI SENSI DEGLI ARTT. 46/47/75 DPR 445/2000)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di **Legale Rappresentante/Soggetto delegato** del Beneficiario Capofila/Partner \_\_\_\_\_, ai sensi della suindicata norma, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, con la presente

**DICHIARA**

che le spese sostenute e rendicontate (riportate nella seguente tabella con apposita motivazione), non sono state ancora quietanzate in fase di Domanda di rimborso finale per motivi di natura giuridico - amministrativo - fiscale (es. tasse, F24, etc.).

Si chiede, pertanto, una deroga al rispetto delle tempistiche previste dalla Dichiarazione di Impegno/Convenzione di Sovvenzione in merito al pagamento delle spese per le motivazioni di natura giuridico - amministrativo - fiscale di seguito riportate e dettagliate voce per voce:

REF. DOMANDA DI RIMBORSO	DESCRIZIONE DELLA SPESA	IMPORTO DELLA SPESA (€)	MOTIVAZIONE

Si dichiara altresì che tutta la documentazione mancante relativa alle spese sopra elencate verrà fornita all'Autorità Responsabile non appena disponibile e comunque entro e non oltre il 15 gennaio dell'anno successivo al pagamento del rimborso finale (se il pagamento avverrà entro il 15 ottobre), oppure entro e non oltre il 15 gennaio del secondo anno successivo al pagamento del rimborso finale (se il pagamento avverrà oltre il 15 ottobre).

Data

Firma

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_